



Ref. 20203110.01 SV CE

**OPRICHTING STICHTING FLO AMBULANCE**

Heden, achttien mei tweeduizend eenentwintig, verscheen voor mij, mr. Willem van den Eijkel, ---  
notaris te Katwijk: -----

mevrouw Tonia Guijt, kantooradres 2224 CD Katwijk, Zeeweg 117, geboren te Katwijk op ---  
vijf februari tweeduizend, -----

handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: -----

1. de heer **Gerardus Theodorus Barbara Jacobs**, wonende te 4811 RL Breda, -----  
Zaanmarkstraat 10, geboren te Kerkrade op achttien april negentienhonderdzesenvijftig -----  
(legitimatiebewijs: Nederlands paspoort met nummer NS8F2H221, afgegeven te Breda op ---  
twee juni tweeduizend veertien), gehuwd; -----
2. de heer **Pieter Haasbeek**, wonende te 2202 CL Noordwijk, Picképlein 6, geboren te Leiden-  
op vijftwintig september negentienhonderdachtenvijftig (legitimatiebewijs: Nederlands -----  
rijbewijs met nummer 5947087421, afgegeven te Noordwijk op negen november -----  
tweeduizend achttien), gehuwd, -----

hierna tezamen te noemen: 'de oprichter'. -----

**VOLMACHT** -----

De volmachten zijn aan deze akte gehecht. -----

De verschenen persoon, handelend als gemeld, heeft mij, notaris, het volgende verklaard: -----

De oprichter richt bij deze akte een stichting op en stelt daarvoor de volgende statuten vast. -----

**STATUTEN** -----**Definitie:** -----

Onder het **FLO** wordt in deze statuten verstaan: -----

de overgangsregeling functioneel leeftijdsontslag voor medewerkers van (publieke) -----  
ambulancediensten die in dienst zijn getreden voor of op eenendertig december tweeduizend vijf-  
(31-12-2005) en bezwarende functies vervullen waardoor zij (deels) zijn vrijgesteld van werk en --  
tot aan de wettelijke pensioengerechtigde leeftijd hun loon geheel of gedeeltelijk ontvangen, -----  
welke overgangsregeling is vastgelegd in Hoofdstuk 9b van de Collectieve arbeidsvoorwaarden --  
regeling en uitwerkingsovereenkomst tweeduizend elf (ook wel aangeduid als CAR-UWO 2011). -

**Artikel 1 - Naam, zetel, organen en aangeslotenen** -----

1. De naam van de stichting is: **Stichting FLO Ambulance**. -----
2. De stichting is gevestigd in de gemeente 's-Hertogenbosch. -----
3. De stichting heeft de volgende organen: -----
  - het bestuur; -----
  - de raad van toezicht; -----
  - de raad van aangeslotenen. -----
4. De stichting kent aangeslotenen. Onder aangeslotenen wordt verstaan ambulancediensten -  
met personeel dat aanspraak kan maken op het FLO en waarmee de stichting een -----  
dienstverleningsovereenkomst sluit. -----
5. In de dienstverleningsovereenkomst wordt onder andere het volgende vastgelegd: -----
  - (i) de financiële bijdrage van de aangeslotene aan de stichting; -----
  - (ii) het vastleggen van voorwaarden en bedingen in verband met de afwikkeling van het ---  
FLO door de stichting; -----

**Artikel 2 - Doel en geldmiddelen** -----

1. De stichting heeft als doel: -----
  - a. het beheren van en het bewaken van de uitvoering van het FLO; -----

- b. het coördineren van werkzaamheden, overlegstructuren en communicatielijnen op het gebied van het FLO voor en tussen: -----
- (i) de ambulancediensten onderling; -----
  - (ii) de aangeslotenen; -----
  - (ii) het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport; -----
  - (iii) pensioenbeheerders en/of pensioenfondsen; -----
  - (iv) overige belanghebbenden; -----
- c. het fungeren als kenniscentrum op het gebied van het FLO, -----  
 en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. -----  
 Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel-----  
 uitmaken van organen van de stichting. -----
2. De geldmiddelen van de stichting bestaan uit: -----
- de financiële bijdragen van de aangeslotenen; -----
  - subsidies; -----
  - donaties; -----
  - verkrijgingen krachtens erfrecht en schenking; -----
  - overige baten. -----
- Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, schorsing, ontslag** -----
1. Het bestuur van de stichting bestaat uit twee (2) of meer natuurlijke personen. De raad van-----  
 toezicht stelt het aantal bestuurders vast. -----  
 Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. -----
2. De bestuurders worden benoemd door de raad van toezicht, met dien verstande dat voor-----  
 de eerste maal de leden van het bestuur worden aangewezen in de akte van oprichting. -----
3. De taakomschrijving van de bestuurders wordt door het bestuur vastgesteld. De raad van-----  
 toezicht kan uit het bestuur een voorzitter aanwijzen. Het bestuur kan uit zijn midden een -----  
 secretaris en een penningmeester aanwijzen. Het bestuur kan uit zijn midden ook een -----  
 voorzitter aanwijzen, zolang de raad van toezicht niet een voorzitter heeft aangewezen. -----  
 Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen. -----
4. Een bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: -----
- a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; -----
  - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; -----
  - c. een bestuurder is geen lid van de raad van toezicht en hij is gedurende een periode -----  
 van drie jaar voorafgaand aan zijn benoeming tot bestuurder geen lid geweest van de-----  
 raad van toezicht; -----
  - d. een bestuurder is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als -----  
 bestuurder van een stichting; -----
  - e. een bestuurder moet beschikken over kennis van zaken met betrekking tot (een) -----  
 (publieke) ambulancedienst(en). -----
5. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd, met dien verstande dat de raad van -----  
 toezicht kan bepalen dat een bestuurder wordt benoemd voor een bepaalde termijn. -----  
 Een bestuurder die is benoemd voor een bepaalde termijn is bij zijn aftreden onmiddellijk -----  
 herbenoembaar. -----
6. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben -----  
 gemaakt in de uitoefening van hun functie. -----  
 De raad van toezicht kan aan een of meer bestuurders daarnaast een beloning toekennen --  
 voor de werkzaamheden. -----
7. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de-----



- enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. -----
- Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de raad van toezicht daartoe voor--  
onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. -----
- Personen die het bestuur tijdelijk waarnemen moeten ook voldoen aan de eisen die lid 4 ----  
stelt aan een bestuurder. -----
- Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook--  
gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de -----  
stichting, de raad van toezicht of een medebestuurder geen contact met een bestuurder-----  
kan worden verkregen, met dien verstande dat de raad van toezicht kan besluiten dat een--  
andere periode van toepassing is. -----
8. Een bestuurder kan door de raad van toezicht worden geschorst. -----
- Na een schorsing wordt binnen vier weken een nieuwe vergadering van de raad van -----  
toezicht gehouden. In die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, de -  
schorsing wordt verlengd of de betreffende bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan--  
in totaal nooit langer dan drie maanden duren. -----
- De schorsing vervalt als geen besluit tot verlenging wordt genomen binnen de hiervoor -----  
vermelde termijn van vier weken of als na verloop van drie maanden geen besluit tot -----  
ontslag van de betreffende bestuurder is genomen. -----
9. Een bestuurder verliest zijn functie:-----
- a. door zijn overlijden;-----
- b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de-----  
schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling ----  
verkrijgt;-----
- c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;-----
- d. door zijn vrijwillig aftreden; -----
- e. door zijn ontslag door de raad van toezicht; -----
- f. door zijn ontslag door de rechtbank;-----
- g. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd voorzover het betreft een -  
bestuurder die is benoemd voor een bepaalde termijn als bedoeld in lid 5; -----
- h. door een besluit van de raad van toezicht, waarmee wordt geconstateerd dat een -----  
bestuurder niet (meer) voldoet aan de eisen als vermeld in lid 4, -----
- als de functie van de betreffende bestuurder niet eindigt op grond van enige hiervoor-----  
vermelde grond. In dat geval eindigt de functie met ingang van de datum vermeld in het -----  
besluit van de raad van toezicht. -----
- Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming**-----
1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.-----
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze ----  
bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het -----  
aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld (agenda).-  
De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten minste zeven -----  
dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend. -----  
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot--  
de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg ----  
aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. -----
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene --  
die de vergadering bijeenroept, mits gelegen in Nederland. -----
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur--

- niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht.  
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
6. Als het bestuur daartoe besluit, kunnen bestuurders hun vergaderrechten uitoefenen via een elektronisch communicatiemiddel.  
De bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt, moet minimaal via het elektronisch communicatiemiddel:
- kunnen worden geïdentificeerd;
  - rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen in de vergaderingen en in de vergadering het woord kunnen voeren;
  - het stemrecht kunnen uitoefenen.
- Het bestuur kan verdere voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Als verdere voorwaarden worden gesteld, worden deze bij de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt.  
De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering deelneemt, geldt als in de vergadering aanwezig.
7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem.  
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij eenstemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot.
8. Als voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet bij de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd was, wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen waarin het betreffende besluit opnieuw aan de orde wordt gesteld.  
Die vergadering moet worden gehouden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering.  
In de nieuwe vergadering kan het betreffende besluit dan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, met ten minste de voor dat besluit voorgeschreven meerderheid van stemmen.
9. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie.  
Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan geldt het volgende.  
Wordt het besluit genomen voor één juli tweeduizend eenentwintig, dan is de betreffende bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan de beraadslagingen en de besluitvorming en is het bestuur bevoegd om het besluit op deze wijze te nemen. Wordt het besluit genomen op of na één juli tweeduizend eenentwintig, dan wordt het besluit genomen door de raad van toezicht.
- Artikel 5 - Leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering**
1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.



2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de-----  
vergaderingen worden gehouden. -----
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de ---  
uitslag van een stemming is beslissend.-----  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over ----  
een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het -----  
oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming -----  
plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet-----  
hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze-  
nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door ---  
de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. -----  
De notulen worden – nadat zij zijn vastgesteld – door de voorzitter en de notulist van de ----  
vergadering ondertekend. -----
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle -----  
bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen.-----  
Een besluit is dan genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. ---  
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg -----  
toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit----  
doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. -----  
Van elk besluit dat buiten vergadering wordt genomen, wordt mededeling gedaan in de-----  
eerstvolgende vergadering. Deze mededeling wordt in de notulen van die vergadering -----  
vermeld en de uitgebrachte stemmen worden bij deze notulen gevoegd.-----

#### **Artikel 6 - Bestuur: taken en bevoegdheden** -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting onder toezicht van de raad van -----  
toezicht.-----  
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van de ---  
hem opgedragen taak. -----  
Een bestuurder vermijdt elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling of-----  
belangenverstrengeling tussen hem en de stichting. Hij is integer en stelt zich toetsbaar op--  
ten aanzien van zijn eigen functioneren. Hij verschaft de raad van toezicht op eerste -----  
verzoek inzicht in de door hem uitgeoefende nevenfuncties.-----  
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles met-----  
betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze --  
werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende---  
boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op -----  
ieder moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----  
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers -----  
gedurende zeven jaren te bewaren. -----  
Het bestuur is voor zijn functioneren verantwoording verschuldigd aan de raad van toezicht -  
en verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van zijn taak benodigde-----  
gegevens. Het bestuur is verder verplicht de raad van toezicht alle gewenste inlichtingen te -  
verschaffen en (een gedeelte van) de vergaderingen van de raad van toezicht bij te wonen--  
als de raad van toezicht dit verlangt. -----
2. Het bestuur is wel bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot-----  
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, maar niet tot het aangaan----  
van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt,---

- zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.-----
- Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden -----  
tegengeworpen.-----
3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.----
4. Een besluit van het bestuur tot:-----
- statutenwijziging;-----
  - fusie;-----
  - splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek;-----
  - omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; of-----
  - ontbinding van de stichting;-----
- wordt genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders-----  
aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
5. Een besluit van het bestuur tot:-----
- het verrichten van rechtshandelingen als bedoeld in artikel 6 lid 2;-----
  - het verlenen van een doorlopende volmacht als bedoeld in artikel 7 lid 3;-----
  - het vaststellen, wijzigen of intrekken van een reglement als bedoeld in artikel 12;-----
- wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte-----  
stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.----
6. Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de raad van toezicht voor een besluit tot:-----
- rechtshandelingen, waarbij de stichting een tegenstrijdig belang heeft met een of meer-----  
bestuurders;-----
  - het verrichten van rechtshandelingen als bedoeld in artikel 6 lid 2;-----
  - het vaststellen, wijzigen of intrekken van een reglement als bedoeld in artikel 12;-----
  - het aangaan van kredietovereenkomsten en van geldleningen ten behoeve en ten-----  
laste van de stichting, met uitzondering van opnamen ten laste van een bestaand -----  
krediet;-----
  - het voeren van rechtsgedingen, het nemen van executoriale maatregelen, het sluiten---  
van vaststellingsovereenkomsten en het onderwerpen van geschillen aan de -----  
beslissing van scheidslieden, een en ander met uitzondering van het nemen van-----  
maatregelen die tot het bewaren van recht noodzakelijk zijn;-----
  - het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking van de stichting met een -----  
andere rechtspersoon of onderneming als deze samenwerking of verbreking van -----  
ingrijpende betekenis is voor de stichting;-----
  - het doen van investeringen en aangaan van andere rechtshandelingen die uitgaan-----  
boven het bedrag dat de raad van toezicht kan vaststellen.-----
- De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten aan zijn goedkeuring te -----  
onderwerpen. Die andere besluiten moeten duidelijk worden omschreven en schriftelijk aan-  
het bestuur worden meegedeeld.-----
- Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden-----  
gedaan. In afwijking daarvan kan tegen derden wel een beroep worden gedaan op het -----  
ontbreken van de goedkeuring voor een rechtshandeling als bedoeld in artikel 6 lid 2.-----
7. Het bestuur heeft bovendien goedkeuring nodig van de raad van toezicht voor een besluit ---  
tot:-----
- statutenwijziging;-----
  - fusie;-----
  - splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek;-----



- omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; of
  - ontbinding van de stichting;
- als bedoeld in de artikelen 13 tot en met 15.

8. Het bestuur is bevoegd tot het aanstellen van een directeur voor de stichting.

**Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging**

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd:

- het gehele bestuur samen;
- twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.

Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen, tenzij het bestuur uit één bestuurder bestaat.

Als een handeling wordt verricht in strijd met het bepaalde in artikel 6 lid 2 kan de stichting daarbij niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd.

2. De in het vorige lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook als tussen de stichting en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.

3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders, de directeur en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

**Artikel 8 - Raad van toezicht: samenstelling, benoeming, beloning, schorsing, ontslag**

1. De stichting heeft een raad van toezicht.

Het aantal leden van de raad van toezicht wordt vastgesteld door de raad van aangeslotenen en bedraagt een aantal van ten minste twee (2) natuurlijke personen.

De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris aan.

2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van aangeslotenen, met dien verstande dat voor de eerste maal de leden van de raad van toezicht worden aangewezen in de akte van oprichting.

In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden voorzien.

3. Een lid van de raad van toezicht moet voldoen aan de volgende vereisten:

- a. een lid van de raad van toezicht is een natuurlijk persoon;
- b. een lid van de raad van toezicht heeft het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. een lid van de raad van toezicht is geen bestuurder van de stichting en ook geen lid van enig ander orgaan van de stichting;
- d. een lid van de raad van toezicht is in de afgelopen drie jaar geen bestuurder van de stichting geweest;
- e. een lid van de raad van toezicht is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als bestuurder van een stichting.

De raad van toezicht stelt zelf een profielschets op voor zijn samenstelling, rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid en achtergrond van de verschillende leden van de raad van toezicht.

Een lid van de raad van toezicht mag geen familieband hebben met een bestuurder of met een ander lid van de raad van toezicht. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel.

4. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor onbepaalde tijd, met dien verstande dat bij de benoeming bepaald kan worden dat het desbetreffende lid wordt benoemd voor een bepaalde termijn.

- Een lid van de raad van toezicht die is benoemd voor een bepaalde termijn is bij zijn -----  
aftreden onmiddellijk herbenoembaar. -----
5. De leden van de raad van toezicht kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij -----  
redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. -----  
De raad van toezicht kan besluiten aan een of meer van zijn leden vacatiegelden toe te -----  
kennen als beloning. -----  
De raad van toezicht kan aan een of meer van zijn leden daarnaast een beloning -----  
toekennen voor de werkzaamheden. -----
6. Een lid van de raad van toezicht kan worden geschorst door de raad van aangeslotenen. ---  
Na een schorsing van een lid van de raad van toezicht roept de voorzitter van de raad van --  
aangeslotenen een nieuwe vergadering bijeen, die wordt gehouden binnen vier weken na ---  
de schorsing. In die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, de -----  
schorsing wordt verlengd of het betreffende lid van de raad van toezicht wordt ontslagen. ---  
Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren. -----  
Als geen nieuwe vergadering wordt gehouden binnen de hiervoor vermelde vier weken, als -  
de schorsing niet wordt verlengd in die vergadering of als na verloop van drie maanden -----  
geen besluit tot ontslag is genomen, vervalt de schorsing. -----
7. Een lid van de raad van toezicht verliest zijn functie: -----
- door zijn overlijden; -----
  - door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van de -  
schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat aan hem surseance van -----  
betaling wordt verleend; -----
  - door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen; -----
  - door zijn vrijwillig aftreden; -----
  - door zijn ontslag door de raad van aangeslotenen; -----
  - door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd voorzover het betreft een -  
lid dat is benoemd voor een bepaalde termijn als bedoeld in lid 4; -----
  - door een besluit van de raad van aangeslotenen, waarmee wordt geconstateerd dat ----  
een lid van de raad van toezicht niet (meer) voldoet aan de eisen als vermeld in lid 3 ---  
of de profielschets op basis waarvan hij is benoemd (en de functie van het betreffende -  
lid van de raad van toezicht niet eindigt op grond van enige hiervoor vermelde grond). --  
In dat geval eindigt de functie met ingang van de datum vermeld in het besluit van de --  
raad van aangeslotenen. -----
8. Bij belet of ontstentenis van een of meer leden van de raad van toezicht zijn de overige -----  
leden van de raad van toezicht, of is het enige overgebleven lid van de raad van toezicht, ---  
tijdelijk met het toezicht op het bestuur belast. -----  
Bij belet of ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht is een door de raad van -----  
toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het toezicht op het--  
bestuur belast. -----  
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook--  
gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de -----  
stichting, het bestuur of een ander lid van de raad van toezicht geen contact met een lid-----  
van de raad van toezicht kan worden verkregen, met dien verstande dat de raad van -----  
toezicht kan besluiten dat een andere periode van toepassing is. -----
- Artikel 9 - Raad van toezicht: vergaderingen en besluitvorming; taken en bevoegdheden** -----
1. De raad van toezicht komt bijeen zodra uitvoering van aan de raad van toezicht -----  
opgedragen taken dat nodig maakt. De raad van toezicht komt minimaal éénmaal bijeen en-





- verder zo vaak als ten minste een van zijn leden dat wenst. -----
- De Raad van Toezicht bespreekt minimaal éénmaal per jaar: -----
- de strategie en de voornaamste risico's verbonden aan de stichting en haar ----- activiteiten; -----
  - de uitkomsten van de beoordeling door het bestuur van de opzet en werking van de ----- interne risicobeheersings- en controlesystemen en eventuele significante wijzigingen ----- daarin; -----
  - zijn eigen functioneren, het functioneren van het bestuur en de relatie tussen de raad -- van toezicht en het bestuur. -----
2. Het bepaalde in de artikelen 4 en 5 met betrekking tot de vergadering en de besluitvorming - van het bestuur zijn zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op de raad van ----- toezicht. -----
3. De raad van toezicht vraagt advies aan het bestuur voordat een besluit wordt genomen ----- over de samenstelling van het bestuur. -----
- Een besluit van de raad van toezicht: -----
- tot schorsing of verlenging van schorsing van een bestuurder; -----
  - tot ontslag van een bestuurder, -----
- wordt genomen: -----
- indien de raad van toezicht bestaat uit twee leden: met algemene stemmen in een ----- vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd ----- zijn; of -----
  - indien de raad van toezicht bestaat uit meer dan twee leden: met een meerderheid ----- van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ----- alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
- De betreffende persoon wordt steeds in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden in ----- een vergadering waarin deze besluiten over hem besproken worden en hij kan zich daarin -- door een raadsman doen bijstaan. -----
- Bij een besluit over een lid van de raad van toezicht wordt het betreffende lid van de raad -- van toezicht niet meegeteld wat betreft het aantal leden dat aanwezig moet zijn en het ----- aantal leden dat benodigd is om het besluit te nemen. Een dergelijk besluit kan echter nooit genomen worden door een enkel lid van de raad van toezicht. -----
4. Een besluit van de raad van toezicht tot: -----
- het verlenen van goedkeuring voor statutenwijziging, fusie, splitsing, omzetting of ----- ontbinding als bedoeld in de artikelen 13 tot en met 15; -----
  - het benoemen van een bestuurder; -----
  - het verlenen van goedkeuring aan het bestuur voor het verrichten van ----- rechtshandelingen als bedoeld in artikel 6 lid 2; -----
  - het opstellen of wijzigen van de profielschets als bedoeld in artikel 8 lid 3; -----
- wordt genomen: -----
- indien de raad van toezicht bestaat uit twee leden: met algemene stemmen in een ----- vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd ----- zijn; of -----
  - indien de raad van toezicht bestaat uit meer dan twee leden: met een meerderheid ----- van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ----- alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
5. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslagingen en de ----- besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig --

- is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. -----  
 Wanneer de raad van toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, is het betreffende lid van ---  
 de raad van toezicht toch bevoegd om deel te nemen aan de beraadslagingen en de -----  
 besluitvorming en is de raad van toezicht bevoegd om het besluit op deze wijze te nemen. ---  
 De raad van toezicht legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten -----  
 grondslag liggen. -----
6. De raad van toezicht houdt toezicht op het beleid van het bestuur en de algemene gang ----  
 van zaken in de stichting. -----  
 De raad van toezicht houdt toezicht op ten minste: -----  
 - de realisatie van de statutaire doelstellingen van de stichting; -----  
 - de strategie en de risico's verbonden aan de activiteiten van de stichting; -----  
 - de opzet en werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen; -----  
 - de financiële verslaggeving; -----  
 - de naleving van wet- en regelgeving. -----
7. De raad van toezicht staat het bestuur met advies terzijde. De raad van toezicht oefent ----  
 verder die taken en bevoegdheden uit die hem in deze statuten zijn opgedragen en -----  
 toegekend. -----
8. Bij de uitoefening van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het ----  
 belang van de stichting. De leden van de raad van toezicht oefenen hun functie -----  
 onafhankelijk uit, zonder last of ruggespraak en zonder een deelbelang te laten prevaleren. -  
 Een lid van de raad van toezicht is integer en vermijdt elke vorm en schijn van persoonlijke--  
 bevoordeling of belangenverstrengeling tussen hem en de stichting. Hij verschafft de raad----  
 van toezicht op eerste verzoek inzicht in de door hem uitgeoefende nevenfuncties. -----
9. De raad van toezicht heeft recht op alle voor de uitoefening van zijn taken en -----  
 bevoegdheden noodzakelijke gegevens. -----  
 De raad van toezicht heeft recht op inzage van alle boeken, bescheiden en andere -----  
 gegevensdragers van de stichting. -----  
 De raad van toezicht kan zich op kosten van de stichting in de uitoefening van zijn taak ----  
 doen bijstaan door een of meer deskundigen. -----
- Artikel 10 - Raad van aangeslotenen** -----
1. De stichting heeft een raad van aangeslotenen. De leden van de raad van aangeslotenen ---  
 zijn de aangeslotenen als bedoeld in artikel 1 lid 4. -----
2. De raad van aangesloten wijst uit de natuurlijke personen die de aangeslotenen -----  
 vertegenwoordigen een voorzitter en een secretaris aan. De voorzitter en de secretaris als --  
 kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de ---  
 uitoefening van hun functie. -----
3. Een lid van de raad van aangeslotenen toezicht verliest zijn functie indien en zodra de ----  
 dienstverleningsovereenkomst als bedoeld in artikel 1 lid 4 eindigt. -----
4. Het bepaalde in de artikelen 4 en 5 met betrekking tot de vergadering en de besluitvorming -  
 van het bestuur zijn zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op de raad van -----  
 aangeslotenen. -----
5. De raad van aangeslotenen komt bijeen zodra uitvoering van aan de raad van -----  
 aangeslotenen opgedragen taken dat nodig maakt. De raad van aangeslotenen komt -----  
 minimaal éénmaal per jaar bijeen en verder zo vaak als ten minste een van zijn leden of de -  
 voorzitter of de secretaris dat wenst. -----
- Artikel 11 - Boekjaar; verslaggeving** -----
1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----



2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans-- en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen. ----- Het bestuur zendt deze stukken en een nadere toelichting daarop vóór het einde van de in -- de voorgaande zin bedoelde termijn ter goedkeuring aan de raad van toezicht. ----- Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in artikel 2:300-- Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt het bestuur ---- een exemplaar daarvan voor de raad van toezicht ter inzage op het kantoor van de ----- stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens. -----
3. De raad van toezicht laat de stukken onderzoeken door een door hem aan te wijzen----- accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze accountant brengt---- over zijn onderzoek verslag uit aan de raad van toezicht en het bestuur. Hij geeft de uitslag - van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de stukken. ----- Als de wet dat toestaat kan de raad van toezicht besluiten dit onderzoek achterwege te----- laten of dit onderzoek te laten verrichten door een andere deskundige. -----
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt----- vastgesteld door de raad van toezicht binnen een maand na het opmaken van de stukken-- als bedoeld in lid 2. ----- De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders en alle leden van de ---- raad van toezicht. Als een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden ----- daarvan op de stukken vermeld. -----
5. De in lid 2 vermelde termijn kan door de raad van toezicht worden verlengd met ten ----- hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden. -----

#### **Artikel 12 - Reglementen**

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of ---- nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een-- reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten, de wet of een reglement van de raad van - toezicht. ----- Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken. -----
2. De raad van toezicht kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden---- regels of nadere regels opgenomen, die de raad van toezicht nodig acht voor de uitvoering-- van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten en/of de wet. ----- De raad van toezicht kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken. -----
3. De raad van toezicht en het bestuur kunnen gezamenlijk een of meer reglementen----- vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die de raad van -- toezicht en het bestuur nodig achten voor de uitvoering van hun gezamenlijke taken. Een --- reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten en/of de wet. ----- De raad van toezicht en het bestuur kunnen gezamenlijk alle door hen gemaakte----- reglementen wijzigen en ook intrekken. -----
4. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van----- kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het besluit werd ----- genomen. -----

#### **Artikel 13 - Statutenwijziging**

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. -----
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen overeenkomstig het bepaalde-- in artikel 6 lid 4 en lid 7 en artikel 9 lid 4. -----
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat vooraf, bij de ----- oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de ----

- voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. -----  
 De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. -----
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet --  
 eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. -----  
 Twee gezamenlijk handelende bestuurders zijn bevoegd deze akte te laten verlijden. -----  
 Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk,  
 machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden. -----

#### **Artikel 14 - Fusie; splitsing; omzetting** -----

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk-----  
 Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere-----  
 rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3  
 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen---  
 van de wet. -----

#### **Artikel 15 - Ontbinding** -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----  
 Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 13 leden 2 en 3 zo veel mogelijk van --  
 overeenkomstige toepassing. -----
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig --  
 saldo. -----  
 Deze bestemming moet zo veel mogelijk in overeenstemming zijn met het doel van de-----  
 stichting. -----
3. Als de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te-----  
 bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister. -----
4. De boeken en stukken van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven jaren nadat de --  
 stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het -----  
 besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn -----  
 bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het -----  
 handelsregister. -----
5. De stichting wordt bovendien ontbonden door: -----  
 - insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is verklaard of door opheffing---  
 van het faillissement wegens de toestand van de boedel; -----  
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. -----

#### **Artikel 16 - Vereffening** -----

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor zover bij--  
 het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. -----
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de stichting zich in liquidatie. -----  
 De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening --  
 van haar vermogen nodig is. -----  
 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en ---  
 nodig van kracht. -----  
 In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam-  
 van de stichting worden toegevoegd. -----
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming zoals vastgesteld bij het -----  
 ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s) met inachtneming --  
 van het bepaalde in artikel 15 lid 2. -----  
 De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten -----  
 meer aanwezig zijn. -----



De stichting houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

**Artikel 17 - Overgangsbepaling**

In afwijking van het bepaalde in artikel 8 lid 1, bestaat de raad van toezicht tot een door de raad van toezicht te bepalen tijdstip uit één lid dat alle functies uitoefent zonder enige titel te voeren. De raad van toezicht is verplicht binnen een half jaar na het verlijden van deze akte te voorzien in een raad van toezicht overeenkomstig artikel 8.

**SLOTVERKLARINGEN**

De verschenen persoon verklaarde ten slotte:

**Eerste bestuur**

Het eerste bestuur bestaat uit twee (2) bestuurders.

Voor de eerste maal worden tot bestuurder benoemd:

1. Gerardus Theodorus Barbara Jacobs voornoemd, als voorzitter;
2. Pieter Haasbeek voornoemd, als secretaris.

**Eerste raad van toezicht**

De eerste raad van toezicht bestaat uit één (1) lid.

Voor de eerste maal wordt tot lid van de raad van toezicht benoemd:

de heer Martinus Desiderius Smeekes, geboren te Goirle op twaalf april negentienhonderdvijfenvijftig.

**Eerste boekjaar**

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend tweeëntwintig (31-12-2022).

**Adres**

Het adres van de stichting is: Gruttostraat 14, 5212 VM, 's-Hertogenbosch.

**SLOT AKTE**

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen persoon is door mij, notaris aan de hand van daartoe bestemde documenten vastgesteld.

Deze akte is verleden te Katwijk op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

(volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT



